

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

per la nomina del componente monocratico del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Bertonico

Al Comune di Bertonico

PEC: comune.bertonico@pec.regione.lombardia.it

Oggetto: Candidatura per la nomina del componente monocratico del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Bertonico.

Il/La sottoscritto/a, nato/a a il, codice fiscale, residente in, via, n., telefono, e-mail, PEC,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura pubblica finalizzata all'acquisizione di candidature per la nomina del componente monocratico del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Bertonico.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del medesimo d.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. di essere cittadino/a **[italiano/a / di Stato membro dell'Unione europea: indicare quale];**
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi della normativa vigente, il conferimento dell'incarico;

oppure

3. di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: **[specificare.....];**
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

[laurea specialistica / laurea magistrale / laurea quadriennale previgente ordinamento] in, conseguita presso in data

5. di essere in possesso di documentate competenze, capacità intellettuali e manageriali, esperienza pregressa manageriale e/o esperienza nella progettazione e realizzazione di sistemi di valutazione e controllo, come risultante dal curriculum vitae allegato;
6. di possedere capacità di valutazione, visione strategica e competenze in materia di valorizzazione delle risorse umane, come risultante dal curriculum vitae allegato;

7. di possedere adeguata esperienza nel campo della gestione delle risorse umane nel pubblico impiego o nel settore privato oppure nel settore della gestione manageriale di aziende, enti o istituzioni pubbliche o private, come risultante dal curriculum vitae allegato;
8. di essere iscritto da almeno sei mesi all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, in qualsiasi fascia professionale, tenuto conto che il Comune di Bertonico rientra tra le amministrazioni con dotazione organica non superiore a cinquanta dipendenti, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. c), del D.M. 6 agosto 2020 [con decorrenza dell'iscrizione dal, fascia professionale, numero/protocollo di iscrizione, ove disponibile];
9. di possedere tutti gli ulteriori requisiti richiesti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico;
10. di non rivestire incarichi pubblici elettivi;
11. di non rivestire cariche in partiti politici o in organismi sindacali;
12. di non avere rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con partiti politici o organismi sindacali;
13. di non aver rivestito incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organismi sindacali, né di aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con i predetti organismi nei tre anni antecedenti la nomina;
14. di non avere in essere rapporti di collaborazione continuativa o consulenza con il Comune di Bertonico;
15. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con il Comune di Bertonico;
16. di non trovarsi in alcuna ulteriore situazione di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi o comunque ostativa alla nomina prevista dalla normativa vigente;
17. di impegnarsi, in caso di nomina, a non partecipare ad alcuna selezione bandita dal Comune di Bertonico per un periodo di tre anni successivi al termine dell'incarico;
18. di accettare integralmente le condizioni previste dall'avviso pubblico;
19. di autorizzare il Comune di Bertonico al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e negli allegati, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali;
20. di essere consapevole che, nelle comunicazioni e negli atti relativi alla fase istruttoria della procedura, i candidati potranno essere identificati mediante numero di protocollo o altro codice identificativo interno, fatta salva la necessaria indicazione nominativa del soggetto individuato nel decreto sindacale di nomina e negli atti conseguenti al conferimento dell'incarico;
21. di essere consapevole che il curriculum vitae e le dichiarazioni rese dal soggetto nominato saranno oggetto di pubblicazione nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza, con oscuramento dei dati personali non pertinenti, eccedenti o non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

ALLEGA

- a) curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- b) copia di documento di identità in corso di validità;
- c) eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione della candidatura:

Luogo e data:

Firma